הסכם נוהל המעון

1. מועדי פעילות המעון :

א. ימי הפעילות של המעון ושעות הפעילות בו נקבעים ע"י משרד התמ"ת/מקפ"ת ועפ"י לוח החופשות שנקבע ע"י התמ"ת .

ב. ימי הפעילות ושעות הפעילות מתפרסמות על ידי משרד הכלכלה ,ויוצגו ע"ג לוח המודעות שבמעון.

2. שיבוץ הילדים בכיתות :

א. שיבוץ הילדים בכיתות ייעשה עפ"י גיל הילד ביום 1.9.2022 ובהתאם להתפתחותו, על פי שיקול האחראים במעון בלבד.

ב. הנהלת המעון רשאית לערוך במהלך שנת הלימודים שינויים בהרכב הכיתות ע"י איחוד ו/או פיצול כיתות קיימות ו/או העברה מכיתה לכיתה, בהתאם למספר הילדים במעון , גילם , ושיקולים נוספים .

3. שכר לימוד :

א. לפי הנוהל הקיים פועל מוקד קליטת ילדים של משרד התמ"ת העומד מול ההורים באופן ישיר. המעון ימסור להורים טופס : "אישור קבלה למעון – תשע"ז של משרד התמ"ת , אותם ימלאו ההורים +צרוף הטפסים הנדרשים וישלחו ישירות למוקד. החובה לדיווח ולטיפול בקבלת דרגה מוטלת על ההורים .

ב. שכר הלימוד במעון נקבע ע"י משרד הכלכלה (או משרד הרווחה) / מקפ"ת בהתאם לגיל הילד ביום 01/09/2022 ("תינוק" יחשב לאורך כל השנה מי שנולד לאחר 1.6.2022 - גם אם שובץ בפועל בכיתת גיל אחרת.) על פי טבלת שכר הלימוד במעונות שאינם מלכרי"ם לשנה"ל תשע"ט- אוקטובר 2022

ג. קביעת הדרגות נעשית ע"י משרד התמ"ת ומשרד הרווחה בהתאם לקריטריונים הנקבעים על ידם מעת לעת , יש לעקוב אחר הפרסומים בנושא זה.

ד. ההורים מחויבים למלא מידית את שאלון משרד התמ"ת ולחתום עליו, לצרף את המסמכים הנדרשים. ולהעביר למוקד במהירות האפשרית אי קבלת דרגה מכול סיבה שהיא תחייב את ההורים בתשלום שכ"ל מלא עפ"י התעריף המקסימאלי לפי מחירון התמ"ת מתחילת שנת הלימודים.

ה. על ההורים מוטל לברר את הדרגה שנקבעה וגובה שכר הלימוד .

ערעורים על דרגת הזכאות, ניתן להגיש לועדת ערר, הפועלת ע"י משרד התמ"ת בהתאם למועדים הקבועים בשאלון משרד התמ"ת .

ההורים מצהירים כי ידוע להם שלמעון אין סמכות לקבוע את דרגת הזכאות לתשלום שכ"ל, והם לא יבואו בכל טענה ו/או דרישה למעון עקב קבלת או אי קבלת דרגה כאמור, בכל מקרה של אי קבלת דרגה , ההורה מתחייב לשלם למוסד תשלום מלא עפ"י התעריף המקסימאלי לפי מחירון התמ"ת מתחילת שנת הלימודים. ב 60 יום הראשונים ישלמו ההורים שכר לימוד מלא. לאחר 60 יום הורים שלא קיבלו דרגה ישלמו תשלום מלא עפ"י התעריף המקסימאלי לפי מחירון התמ"ת. כמו כן מתחייב ההורה להשלים שכ"ל מתחילת השנה באם נקבע לו דרגת זכאות גבוהה ו/או לא קיבל דרגה כלל . להורים ששילמו יותר מהדרגה שנקבעה להם, לא יקבלו החזר כספי כשתסודר הדרגה אלא יזוכו ויקוזז ההפרש מתשלומי שכ"ל הבאים – וזאת לאחר קבלת תשלום ההשתתפות של התמ"ת בשכ"ל - עבור הילד .

ו. מעונות מקפ"ת פרטים – התשלום מלא ללא סבסוד כל גורם ממשלתי.

4. תשלום חד פעמי ורישום :

א. דמי רישום מתעדכנים ע"י משרד התמ"ת כל שנה, השנה הינם בסך 133 ₪.

ב. ביטוח בסך 47 ₪

ג. העשרה ו/או חוגים לפי גיל הילד .

ד. במועד הרישום על ההורים למלא פרטי כרטיס אשראי בטופס רישום של מקפ"ת.

הרישום תקף רק לאחר המצאת פרטי כרטיס אשראי כאמור ומילוי וחתימה על כל הטפסים והמצאת האישורים והמסמכים הדרושים לרישום . רישום ללא מילוי המטלות הנ"ל לא יחשב כרישום ולא יובטח מקומו .

5. גביה ותשלומים

א. שכר הלמוד הוא שנתי וישולם החל מחודש ספטמבר 2021 ועד ספטמבר 2022 החל מה20 לחודש.

ב. ילד שהתקבל למעון במהלך שנת הלימודים, בין ה-1 ועד ה-15 לחודש - יחויב בתשלום שכר הלימוד עבור אותו החודש בהתאם לדרגת הזכאות.
ילד המתקבל למעון במהלך שנת הלימודים, בין ה-16 לחודש ועד לסוף החודש - יחויב בחודש הכניסה בתשלום 50% משכר הלימוד המלא, ולא בתשלום 50% מדרגת הזכאות שתקבע לו ע"י משרד התמ"ת לחודש הבא.

6. פיגור בתשלומים

א. בכל מקרה של פיגור בתשלום כלשהו בשכר הלימוד יישא הסכום שבפיגור הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן וקנס בגובה ריבית הפיגורים הנהוג בבנקים על חריגות בחשבונות אשר יחושבו מהיום שבו נועד שכר הלימוד להיות משולם ועד לתשלום המלא בפועל.

ב. נוסף לאמור לעיל, יחויבו ההורים בתשלום כל ההוצאות שיוצאו בעקבות ביטול עסקה מול חברת כרטיס אשראי.

ג. הנהלת מקפ"ת רשאית להפסיק את ביקורו של ילד במעון בכל מקרה של פיגור בתשלום כלשהו, וזאת לאחר מתן התראה מראש, ומבלי לפגוע בזכויותיה של הנהלת המעון לקבלת החוב שבפיגור עפ"י כל דין.

ד. ההורים מתחייבים להפסיק את ביקורו של ילד במעון, לאחר מתן התראה מראש מהנהלת המעון כאמור.

7. תשלום במקרה של עזיבת ילד במהלך שנת הלימודים

א. על הודעה על עזיבת ילד - חייבים ההורים לחתום במשרדי המעון על טופס "עזיבת מעון" וכן טופס ביטול השתתפות המעון, חודש לפני מועד העזיבה . ההודעה בכתב צריכה להימסר למנהלת המעון עד הראשון לחודש . הודעה שנמסרה לאחר הראשון לחודש תחשב שנמסרה בתחילת החודש שלאחריו. אי חתימה על טופס עזיבה לא תחשב הודעה ותחייב המשך תשלום שכר הלימוד.

ב. ניתנה הודעת עזיבה בכתב בתקופה שבין תחילת שנת הלימודים במעון ועד ליום 30.04.2022 - יחויבו ההורים בתשלום עבור חודש, במהלכו רשאי הילד לבקר במעון.

ג. כל עזיבת ילד לאחר ה- 1.5.2022 (ללא כל קשר עם מתן ההודעה), יחויבו ההורים בתשלום שכר הלימוד המרבי שנקבע ע"י משרד התמ"ת עד לסוף שנת הלימודים.

ד. בכל מקרה של עזיבת ילד במהלך השנה – מחוייבים ההורים בחלק היחסי עבור חודש אוגוסט 2021 - עפ"י תקנות משרד התמ"ת .

8. בריאות הילד

א. יש למלא בהקפדה את כל הנתונים הנדרשים בטופס "הצהרה ומידע על בריאות הילד" המצורף כנספח לבקשה זו.

ב. בכל מקרה של ילד הסובל ממגבלה ו/או מחלה ו/או הפרעה כלשהי מתחייבים ההורים לחתום, כתנאי לקבלת הילד למעון, גם על כתב התחייבות מיוחד ולפעול עפ"י האמור בו.

ג. בכל מקרה שבו יתברר כי לא מולאו בטופס ההצהרה והמידע על בריאות הילד כל הפרטים הנדרשים בו ו/או נמסרו פרטים לא נכונים ו/או לא שלמים ו/או לא מדויקים – תהיה הנהלת המעון רשאית להפסיק מיידית את ביקורו של הילד במעון, והכל מבלי לגרוע מיתר צעדיה עפ"י כתב התחייבות ועפ"י כל דין ו/או הוראות הסכם זה. כמו כן ההורים מצהירים בזאת כי הנהלת המעון אינה אחראית לכל נזק שח"ו יגרם לילד כתוצאה של מילוי לא נכון של הטופס ו/או הסתרת מידע רפואי או התפתחותי של מצב הילד.

9. הטיפול בילד החולה

א. ילד שחלה בזמן שהותו במעון, ייעשה ניסיון לאתר את ההורים, אשר מתחייבים להוציאו/ה מהמעון בסמוך ככל האפשר לקבלת הודעה טלפונית ע"כ, למען שמירה על בריאותו ובריאות הילדים האחרים.

ב. ההורים מתחייבים שלא לשלוח למעון ילד חולה והמעון רשאי לא לקבל ילד חולה וזאת עד להחלמתו המלאה.
להזכירכם, בהתאם לנוהלי המעון, ילד שנשלח הביתה עם חום ו/או שלשולים ו/או הקאות לא יתקבל למעון ביום המחרת, אלא אם כן ירד לו החום והוא מרגיש בטוב.
אם שוב עולה חומו במעון, ההורים ידרשו לקחתו ועליו להישאר להשגחה בבית ל-24 שעות.

ג. המטפלות רשאיות לקבל ילד למעון אחרי שנעדר מפאת מחלה, רק לאחר שהוריו חתמו על הצהרה המאשרת כי חלפו 24 שעות ללא ממצא כנ"ל. במידה וילד נעדר מהמעון בגלל מחלה מעל 5 ימים, על ההורה להמציא להנהלת המעון אישור רפואי. בכל מקרה של ספק לגבי מצבו הרפואי של הילד, תידרשו להמציא אישור רפואי.

ד. משרד הבריאות אוסר על מתן תרופות לילדים ע"י צוות המעון, למעט במקרה של חום גבוה, אז רשאי הצוות המטפל לתת אקמול בלבד, וזאת בכפוף להסכמת ההורים וחתימתם ע"ג טופס בו ההורה מצהיר כי הילד אינו רגיש לאקמול.

ה. כל ההוצאות הכרוכות במתן טיפול חירום לילד חולה במעון, אם יינתן, יחולו על ההורים.

10. שעות סגירת המעון

א. פעילות המעון מסתיימת בשעה 15:45 . משעה זו ואילך הילדים יהיו תחת השגחה בלבד.

ב. ההורים מתחייבים להוציא הילד מהמעון לא יאוחר משעת סגירת המעון שהיא- 16:00 בדיוק!!!

ג. הנהלת המעון רשאית לחייב הורה בגין איחור הוצאת ילד מהמעון עד 15 דקות או חלק מהם – 25בסך ₪ .
מ 15-30 דקות או חלק מהם - 50 ₪ . מעל לחצי שעה קנס בסכום של 100 ₪ .
שימו לב, הקנסות ייגבו באופן אוטומטי ללא הודעה מוקדמת.

11. ביטוח וכללי

א. הנהלת המעון ערכה ביטוח תאונות אישיות לילדי המעון, המכסה אותם בשעות שהותם במעון, כולל זמן הגעה למעון וחזרה ממנו הביתה, וכן ביטוח אחריות צד שלישי לכיסוי נזקי גוף העלולים להיגרם לילד עקב שהותו או פעילותו במעון.

ב. הנחת ציוד ו/או רכוש, לרבות עגלות ילדים, בשטח המעון, אם תעשה, הינה באחריותם המלאה והבלעדית של ההורים. ההורים פוטרים את הנהלת המעון מכל אחריות על אובדן ו/או נזק שיגרם לציוד כאמור, בנוסף מתחייבים ההורים לדאוג לסימן מזהה של כל הציוד עמו מגיע הילד למעון ו/ או לעגלות וכן לנעילה של עגלת הילדים וכיסוי העגלה בניילון המיועד להגן על העגלה מפני גשם.

ג. ההורים מחוייבים לספק מידי יום ביגוד להחלפה כולל חיתולים חד פעמיים ומגבונים לחים.

ב. הייתה גבייתו של תשלום כשהוא מגיע להנהלת המעון כרוכה בנקיטת דיני תורה ו/או בוררות ו/או הליכים משפטיים יחוייבו ההורים גם בתשלום הוצאות דיני התורה ו/או הבוררות ו/או הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד, כפי העלויות למעון .